



Per i servizi sociali dei lavoratori e dei cittadini

**Patronato Acli di TORINO e Provincia**  
Tel. 011.57.12.763  
[patronato.acli.it](http://patronato.acli.it)

*A seguire gli elenchi documenti per la pratica in questione:  
consideri solo l'elenco che riguarda il suo caso.*

**La domanda deve essere prenotata chiamando lo 011.57.12.763  
o scrivendo a [prenotazioni.torino@acli.it](mailto:prenotazioni.torino@acli.it)**



Per i servizi sociali dei lavoratori e dei cittadini

Patronato Acli di TORINO e Provincia  
Tel. 011.57.12.763  
[patronato.acli.it](http://patronato.acli.it)

## Documenti per la domanda di **MATERNITÀ** per **LAVORATRICI DIPENDENTI** (1° periodo)

La seguente documentazione deve essere presentata in originale cartaceo: gli operatori NON sono autorizzati a ricevere documentazione reperibile su supporti informatici esterni (chiavette usb, hard disk, ...)

- Carta d'identità e tessera sanitaria blu
- Certificazione telematica dello stato di gravidanza
- 1 busta paga per la matricola aziendale o posizione inps
- **se in maternità anticipata** produrre documentazione rilasciata dalla ASL di competenza
- **se in maternità con flessibilità 8° mese** produrre documentazione rilasciata dalla ASL di competenza o dal medico indicato dall'azienda se presente
- In caso di matrimonio, separazione, divorzio o vedovanza occorre sapere la data (non serve altro certificato)

**La domanda deve essere presentata  
entro il 7° mese di gravidanza**

**Entro 30 giorni dalla nascita presentare certificato di nascita e codice fiscale del neonato/a**

**La domanda deve essere prenotata chiamando lo 011.57.12.763  
o scrivendo a [prenotazioni.torino@acli.it](mailto:prenotazioni.torino@acli.it)**



Per i servizi sociali dei lavoratori e dei cittadini

Patronato Acli di TORINO e Provincia  
Tel. 011.57.12.763  
[patronato.acli.it](http://patronato.acli.it)

## Documenti per la domanda di **MATERNITÀ** per **LAVORATRICI DOMESTICHE** (1° periodo)

La seguente documentazione deve essere presentata in originale cartaceo: gli operatori NON sono autorizzati a ricevere documentazione reperibile su supporti informatici esterni (chiavette usb, hard disk, ...)

- Carta d'identità e tessera sanitaria blu
- certificazione telematica dello stato di gravidanza
- copia dei bollettini MAV degli ultimi 2 anni antecedenti l'inizio della maternità
- autocertificazione del datore di lavoro, con copia della carta identità e codice fiscale del datore di lavoro stesso con dichiarazione che la propria dipendente si asterrà dal prestare attività lavorativa durante il periodo di congedo di maternità
- codice IBAN - coordinate bancarie o postali
- **se in maternità anticipata** produrre documentazione rilasciata dalla ASL di competenza
- In caso di matrimonio, separazione, divorzio o vedovanza occorre sapere la data (non serve altro certificato)

**La domanda deve essere presentata  
entro il 7° mese di gravidanza**

**Entro 30 giorni dalla nascita presentare  
certificato di nascita e codice fiscale del neonato/a**

**La domanda deve essere prenotata chiamando lo 011.57.12.763  
o scrivendo a [prenotazioni.torino@acli.it](mailto:prenotazioni.torino@acli.it)**



Per i servizi sociali dei lavoratori e dei cittadini

Patronato Acli di TORINO e Provincia  
Tel. 011.57.12.763  
[patronato.acli.it](http://patronato.acli.it)

## Documenti per la domanda di **MATERNITÀ** per **LAVORATRICI AUTONOME**

La seguente documentazione deve essere presentata in originale cartaceo: gli operatori NON sono autorizzati a ricevere documentazione reperibile su supporti informatici esterni (chiavette usb, hard disk, ...)

- Carta d'identità e tessera sanitaria blu
- codice IBAN (coordinate bancarie o postali)
- Certificato di nascita
- Codice fiscale neonata/o
- In caso di matrimonio, separazione, divorzio o vedovanza occorre sapere la data (non serve altro certificato)

**La domanda deve essere presentata  
dopo l'avvenuto parto ed entro 1 anno dalla nascita**

**La domanda deve essere prenotata chiamando lo 011.57.12.763  
o scrivendo a [prenotazioni.torino@acli.it](mailto:prenotazioni.torino@acli.it)**



Per i servizi sociali dei lavoratori e dei cittadini

Patronato Acli di TORINO e Provincia  
Tel. 011.57.12.763  
[patronato.acli.it](http://patronato.acli.it)

**Documenti per la domanda di**  
**MATERNITÀ OBBLIGATORIA**  
**(2° periodo) Entro 30 giorni dalla nascita del bambino**

La seguente documentazione deve essere presentata in originale cartaceo: gli operatori NON sono autorizzati a ricevere documentazione reperibile su supporti informatici esterni (chiavette usb, hard disk, ...)

- Carta d'identità e tessera sanitaria blu
- Certificato di nascita
- Codice fiscale del neonato/a
- 1 busta paga per la matricola aziendale o posizione INPS
- In caso di matrimonio, separazione, divorzio o vedovanza occorre sapere la data (non serve altro certificato)

**La domanda deve essere prenotata chiamando lo 011.57.12.763  
o scrivendo a [prenotazioni.torino@acli.it](mailto:prenotazioni.torino@acli.it)**