

Documenti per la domanda di

# INVALIDITÀ CIVILE

La seguente documentazione deve essere presentata **in originale cartaceo**:  
gli operatori NON sono autorizzati a ricevere documentazione reperibile su supporti informatici esterni (chiavette usb, hard disk, ...)

- **Certificato medico telematico**
- Carta d'identità e tessera sanitaria blu (per i cittadini stranieri è necessario anche il Permesso di Soggiorno)
- Carta d'identità e tessera sanitaria blu dell'eventuale coniuge
- In caso di matrimonio, separazione, divorzio o vedovanza occorre sapere la data
- Eventuale sentenza di separazione o divorzio
- Codice IBAN del conto corrente/libretto bancario  
**oppure** Codice IBAN del conto corrente/libretto postale + codice dell'ufficio frazionario (da chiedere in Posta, solo per chi chiede l'accredito presso la Posta)
- Date degli **eventuali ricoveri** (dal giorno della domanda):
  - se ricoveri gratuiti: nome e indirizzo della struttura
  - se ricoveri a pagamento: nome, indirizzo della struttura e copia delle ricevute o fatture di pagamento
- Per soggetti **minorenni**:
  - Attestato di frequenza scolastica
  - Carta d'identità e tessera sanitaria blu (per i cittadini stranieri è necessario anche il Permesso di Soggiorno) dei genitori/tutori
  - Dati completi della struttura scolastica di riferimento (denominazione, indirizzo, telefono e partita iva/codice fiscale)
  - IBAN del conto corrente intestato al minore
- Per chi ha **meno di 67 anni**:
  - Ultima dichiarazione dei redditi (se non fate la dichiarazione: modelli CU e visure catastali per fabbricati o terreni)

Se l'invalido non è presente all'appuntamento, far firmare il modello "assunzione di responsabilità" che trovate qui di seguito

**Nel caso in cui sul certificato telematico il sia barrata la casella "handicap" (legge 104) e/o "Disabilità" (collocamento mirato L.68), la domanda prevede un contributo di 24€.**

La domanda deve essere prenotata allo **011.57.12.763** o scrivendo a [prenotazioni.torino@acli.it](mailto:prenotazioni.torino@acli.it)



## Elementi socio-economici necessari per la concessione e l'erogazione delle prestazioni di invalidità civile – 1 / 2

(ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

### Assunzione di responsabilità

*(Il presente foglio deve essere stampato, firmato e inviato telematicamente)*

Il/La sottoscritt... si impegna a comunicare entro 30 giorni dal suo verificarsi, qualsiasi variazione riguardante i dati indicati nel presente modello.

Il/La sottoscritt... è consapevole che le dichiarazioni non conformi al vero e la mancata o intempestiva comunicazione delle predette variazioni comporteranno, in ogni caso, oltre all'applicazione delle sanzioni di legge, il recupero delle somme che risultassero indebitamente percepite.

Luogo e data..... Firma .....

### Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

L'Inps, in qualità di Titolare del trattamento, con sede legale in Roma, via Ciriaco De Mita, n. 21, la informa che i dati personali forniti nell'ambito del procedimento che la riguarda, compresi quelli di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento UE, sono trattati in osservanza dei presupposti e nei limiti stabiliti dal Regolamento UE medesimo e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, al fine di definire la domanda e svolgere le eventuali altre funzioni istituzionali ad essa connesse o per garantire il rispetto di obblighi di legge.

Il trattamento dei suoi dati personali potrà avvenire mediante l'utilizzo di strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza nel rispetto delle indicazioni previste dal Regolamento UE, a partire da quanto indicato agli artt. da 5 a 11, e sarà svolto da dipendenti dell'Istituto appositamente autorizzati ed istruiti. Solo eccezionalmente, i suoi dati potranno essere conosciuti e trattati da soggetti che, nel fornire specifici servizi o svolgere attività strumentali per conto dell'INPS, operano in qualità di Persone autorizzate o Responsabili del trattamento designati dall'Istituto, nel rispetto e con le garanzie a tale scopo indicate dal Regolamento UE. Nei casi previsti da disposizioni legislative o, se previsto per legge, di regolamento e nel rispetto dei limiti dagli stessi fissati, i dati personali possono essere comunicati dall'INPS ad altri soggetti pubblici o privati che operano in qualità di autonomi Titolari del trattamento, nei limiti strettamente necessari e per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione. La diffusione dei dati forniti è possibile solo su espressa previsione di legge o, se previsto per legge, di regolamento.

Il conferimento dei dati non indicati con asterisco è obbligatorio, poiché previsto dalle leggi, dai regolamenti o dalla normativa comunitaria, che disciplinano la prestazione e gli adempimenti ad essa connessi; la mancata fornitura dei dati richiesti può comportare impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti, oltre che, in taluni casi individuati dalla normativa di riferimento, anche l'applicazione di sanzioni. Alcuni trattamenti effettuati dall'Inps, per le finalità elencate in precedenza, possono prevedere il trasferimento dei dati personali all'estero, all'interno e/o all'esterno dell'Unione Europea. Qualora ciò sia necessario, l'Inps nel garantire il rispetto del Regolamento UE (art. 45), procede al trasferimento dei dati soltanto verso quei Paesi che garantiscono un adeguato livello di protezione degli stessi.

Nei casi previsti, lei ha il diritto ad opporsi al trattamento o ad ottenere dall'Inps, in qualunque momento, l'accesso ai dati personali che la riguardano, la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza può essere presentata all'INPS tramite il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo: INPS - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Ciriaco De Mita, n. 21, cap. 00144, Roma; posta elettronica certificata: [responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it](mailto:responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it).

Qualora ritenga che il trattamento di dati personali che la riguardano sia effettuato dall'Inps in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 Regolamento UE). Ulteriori informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati e ai diritti che le sono riconosciuti, possono essere reperiti sul sito istituzionale [www.inps.it](http://www.inps.it), "Informazioni sul trattamento dei dati personali degli utenti dell'INPS, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679", oppure sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) del Garante per la protezione dei dati personali.